

ZARZĄDZENIE NR 0050.48.2023
BURMISTRZA MIASTA KUDOWA-ZDRÓJ

z dnia 20 marca 2023 r.

w sprawie ustalenia zasad wydawania zezwoleń na wjazd pojazdów mechanicznych na teren Parku Zdrojowego oraz ustalenia wysokości opłat za wjazd tych pojazdów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i 15 i art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) w związku art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679) oraz § 2 Uchwały nr XXXIV/242/09 Rady Miejskiej Kudowy–Zdroju z dnia 30 marca 2009 roku w sprawie określenia sposobu ustalania wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Burmistrz Miasta Kudowa–Zdrój zarządza co następuje:

§ 1.

1. Zezwolenie na wjazd pojazdu mechanicznego na teren Parku Zdrojowego w Kudowie-Zdroju może zostać wydane wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, na podstawie pisemnego wniosku zainteresowanego podmiotu.

2. Wzór wniosku o wyrażenie zgody na wjazd pojazdem mechanicznym na teren Parku Zdrojowego w Kudowie-Zdroju stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Wydanie zezwolenia potwierdzone jest wpisem w rejestrze zezwoleń prowadzonym przez Straż Miejską.

4. Ustala się następujące rodzaje zezwoleń:

- 1) jednorazowe – dotyczące jednokrotnego wjazdu na teren Parku Zdrojowego,
- 2) okresowe – dotyczące określonego przedziału czasu w danym roku kalendarzowym.

5. Nie dopuszcza się parkowania pojazdów na okres dłuższy niż wymagany do zrealizowania celu wjazdu do Parku Zdrojowego np. rozładunku, załadunku, dowiezienia itp.

§ 2.

1. Do ruchu po drogach wewnętrznych (alejki i place) Parku Zdrojowego dopuszcza się pojazdy sprawne technicznie oraz posiadające ważne dokumenty wymagane przepisami prawa.

2. Z uwagi na korzystanie z Parku Zdrojowego przez turystów i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych wjazd w celu dostawy towarów powinien odbywać się w czasie jak najmniej kolidującym z normalnym funkcjonowaniem Parku Zdrojowego.

3. W przypadku zanieczyszczenia powierzchni dróg wewnętrznych (alejek i placów) korzystający z zezwolenia jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń na własny koszt.

4. Korzystający z zezwolenia ponosi wszelkie koszty ewentualnych szkód wyrządzonych przez niego samego oraz osoby w jakikolwiek sposób z nim związane np. dostawców.

5. Nie dopuszcza się wjazdu do Parku Zdrojowego pojazdami mechanicznymi w celach turystycznych, rekreacyjnych i sportowych z wyjątkiem pojazdów obsługujących imprezy organizowane w Parku Zdrojowym.

6. Brak zezwolenia będzie traktowane jako nielegalny wjazd na teren Parku Zdrojowego i wiąże się z nałożeniem grzywny.

§ 3.

1. Ustala się opłatę za jednorazowy wjazd pojazdem mechanicznym na teren Parku Zdrojowego w wysokości – 50,00 zł brutto.

2. Ustala się następujące opłaty okresowe za wydanie zezwolenia na wjazd pojazdem mechanicznym:

- 1) zezwolenia na okres 1 miesiąca – 200,00 zł brutto,
- 2) zezwolenia na okres 3 miesięcy – 600,00 zł brutto,
- 3) zezwolenia na okres 6 miesięcy – 1.000,00 zł brutto,
- 4) zezwolenia na okres 1 roku – 2.000,00 zł brutto.

3. W indywidualnych przypadkach na pisemny wniosek zainteresowanego podmiotu istnieje możliwość uregulowania zasad wjazdu do Parku Zdrojowego i opłaty w drodze odrębnej umowy.

4. Opłata z tytułu zezwolenia na wjazd do Parku Zdrojowego winna być uiszczona najpóźniej w dniu rozpoczęcia obowiązywania zezwolenia.

§ 4.

Zezwolenie, o którym mowa w § 1 nie jest wymagane w odniesieniu do:

- 1) pojazdów podmiotu wykonującego pracę na rzecz gminy w celu realizacji wskazanych prac lub organizacji imprezy,
- 2) pojazdów pracowników Urzędu Miasta w celu realizacji przez nich zadań służbowych,
- 3) oznaczonych pojazdów służb: Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Straży Granicznej, Pogotowia Energetycznego, Pogotowia Ratunkowego, służb komunalnych itp. w trakcie pełnienia czynności służbowych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Burmistrz Miasta

Aneta Potoczna

WNIOSEK O WYRAŻENIE ZGODY NA WJAZD NA TEREN PARKU ZDROJOWEGO
W KUDOWIE-ZDROJU

1. Nazwa wnioskującego:
2. Wjazd jednorazowy -
Wjazd wielokrotny - na okres
3. Cel wjazdu
4. Uzasadnienie
5. Miejsce docelowe wjazdu:.....
6. Przewidywana liczba wjazdów dziennie:.....
7. Rodzaj samochodu (np. osobowy, ciężarowy, tonaż):.....
8. Nr rejestracyjny:
9. Kontakt (telefon, mail).....
10. Dane do faktury

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że ponoszę wyłączne ryzyko i pełną odpowiedzialność za wjazd pojazdem mechanicznym na teren Parku Zdrojowego i poniosę wszelkie koszty ewentualnych szkód wyrządzonych w związku z wjazdem pojazdu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)