

Istotne postanowienia umowy

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie p.n. „Zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż 4 szt. tablic informujących o rozkładzie pomieszczeń w budynku Urzędu Miasta w Kudowie-Zdroju w sposób wizualny i dotykowy (tyflografika) wraz z dostawą i montażem 44 szt. tabliczek informacyjnych dla osób niewidomych z tłumaczeniem w alfabecie Braille'a i nakładkami kierunkowymi na poręcze schodów 3 szt.” - przeprowadzonego zgodnie z Zarządzeniem nr 0050.3.2021 Burmistrza Miasta Kudowy Zdrój z dnia 04 stycznia 2021 roku w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych, w Urzędzie Miasta Kudowy Zdroju, na podstawie, której Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż 4 szt. tablic informujących o rozkładzie pomieszczeń w budynku Urzędu Miasta w Kudowie-Zdroju w sposób wizualny i dotykowy (tyflografika) wraz z dostawą i montażem 44 szt. tabliczek informacyjnych dla osób niewidomych z tłumaczeniem w alfabecie Braille'a i nakładkami kierunkowymi na poręcze schodów 3 szt. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1.Zadanie nr 1 : Plany tyflograficzne.

Plan tyflograficzny:

- a)Wykonanie projektu graficznego tablic dla osób widzących, słabowidzących i niewidomych na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego (załącznik graficzny nr 1).
- b)Wykonanie tablic tyflograficznych (po akceptacji projektu graficznego przez Zamawiającego).
- c)Pod warstwą dotykową należy umieścić kolorowy wydruk z informacją dla osób widzących.
- d)Informacje wypukłe wpuszczone w główną warstwę wykonane z kolorowych tworzyw sztucznych.
- e)Opisy w alfabecie Braille'a wykonane w standardzie Marburg Medium.
- f)Na planach tyflograficznych należy przewidzieć miejsce na legendę z wymiennymi elementami (sposób wymiany elementów należy uzgodnić z Zamawiającym).
- g)Na planach tyflograficznych na rzutach budynku należy oznaczyć tylko numery pomieszczeń, a na legendzie w elementach wymiennych należy oznaczyć w taki sposób aby był określony numer pomieszczenia oraz jego przeznaczenie.

Dane szczegółowe:

- a.Material: Warstwa główna tablicy powinna być wykonana z transparentnego tworzywa sztucznego odpornego na warunki zewnętrzne i promieniowanie UV.
- b.Wymiary:
 - parter - format A2 (420 mm x 594 mm):
 - przyziemie, I piętro, II piętro – format A3 (297 mm x 420 mm)

c.Ilość: 4 szt.

Montaż planu tyflograficznego:

Plany tyflograficzne należy montować na każdej kondygnacji budynku w miejscu ustalonym z Zamawiającym. Dodatkowe informacje:

a.Wszystkie krawędzie powinny być zaokrąglone, spawy oraz wszelkie powierzchnie szlifowane wykonane z dużą estetyką.

b.Konstrukcja zamocowana trwale do ściany na każdej kondygnacji za pomocą śrub w szczególności:

- Parter – konstrukcje należy zamontować na wspornikach pod kątem 20-30 stopni. Konstrukcja ma umożliwiać podjechanie wózkiem dla osób niepełnosprawnych, ramka wykonana ze stali czarnej malowanej proszkowo.

- Na pozostałych kondygnacjach budynku należy zamontować trwale do ścian na płasko.

c.Wysokość montażu dolnej krawędzi 80-90 cm od podłoża.

2.Zadanie nr 2: Tabliczki informacyjne dla osób niewidomych z tłumaczeniem w alfabecie

Braille'a i nakładki kierunkowe na poręcze schodów dla osób niewidomych z tłumaczeniem w alfabecie Braille'a :

1. Tabliczki informacyjne dla osób niewidomych z tłumaczeniem w alfabecie Braille'a:

Tabliczki informacyjne dla osób niewidomych z numeracją pomieszczeń tylko z tłumaczeniem w alfabecie Braille'a wykonane na dibondzie. Tabliczkę należy wykonać w kolorze złoty połysk (załącznika graficzny nr 2). Znaki Braille'a muszą być wyraźnie wyczuwalne pod opuszką palca, wbijane w technologii CNC. Alfabet należy wyśrodkować na tabliczce. Tabliczki mocowane będą do opaski drewnianej drzwi wejściowych na taśmie piankowej. Taśma piankowa ma być naklejona na tylnej ścianie tabliczek.

Przed realizacją tabliczek informacyjnych należy przedstawić Zamawiającemu projekt do akceptacji oraz ustalić, które z pomieszczeń należy oznaczyć.

Dane szczegółowe:

- Ilość : 44 szt.

- wymiary: 100x70mm

- materiały: złoty połysk ,

- kolor kulek: transparentne

- tłumaczenie w alfabecie Braille'a: według rzutów budynku

- mocowanie: taśma piankowa

2. Nakładki kierunkowe na poręcze schodów dla osób niewidomych z tłumaczeniem w alfabecie Braille'a :

Nakładki na poręcze schodów dla osób niewidomych mają zawierać napisy w alfabecie Braille'a, informujące osoby niewidome, poruszające się w nieznanym otoczeniu, dokąd prowadzą schody.

Nakładki kierunkowe na poręcze schodów dla osób niewidomych z tłumaczeniem w alfabecie Braille'a należy wykonać metodą tłoczenia w aluminium oraz druku laserowego. Nakładki na poręcze muszą mieć bezpieczne krawędzie i zaokrąglone narożniki. Nakładki muszą posiadać warstwę zewnętrzną anodowaną.

Nakładki na poręcze schodowe dla osób niewidomych z tłumaczeniem alfabetem Braille'a muszą być dostosowane do istniejących poręczy drewnianych. Nakładki należy zamontować na poręczach drewnianych lakierowanych. Zdjęcia poglądowe poręczy drewnianych (załącznik graficzny nr 3).

Dane szczegółowe:

- Ilość : 3 szt. (według rzutów w szczególności bez przyziemia)
 - wymiary: 120 x 65/70 mm (kształt i szerokość należy dostosować do istniejącej poręczy drewnianej)
 - materiały: złoty połysk
 - tłumaczenie w alfabecie Braille'a
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w zapytaniu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. **Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Dostępny samorząd -granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacyjny Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.**

§ 2

Warunki dostawy i odbioru

1. Wykonawca dostarczy i zamontuje przedmiot zamówienia w budynku Urzędu Miasta przy ul. Zdrojowej 24, 57-350 Kudowa-Zdrój.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 – 14.00. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy zgodny ze złożoną ofertą oraz zapytaniem ofertowym, na podstawie których dokonano wyboru wykonawcy.
4. Strony ustalają, że w trakcie odbioru przedmiot zamówienia zostanie zweryfikowany pod względem zgodności z wymaganymi parametrami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
5. Jeśli w trakcie czynności odbiorowych zostanie ujawnione, iż przedmiot umowy nie został wykonany zgodnie z zapisami ust. 3, tj. jeżeli ujawnione wady będą istotne, świadczące o nienależyтым ich wykonaniu, czyniące przedmiot umowy niezdatnym do użytku, bez których usunięcia nie można prawidłowo lub w całości korzystać z przedmiotu umowy będącego przedmiotem odbioru Zamawiający ma prawo do przerwania czynności odbioru. W wyniku zaistnienia opisanej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany usunąć stwierdzone wady.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad i/lub usterek. W tym drugim przypadku Zamawiający wskaże termin dostawy, którym Wykonawca będzie związany.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wymiany wadliwego przedmiotu umowy na przedmiot wolny od wad również w przypadku ujawnienia się wad niespowodowanych wadliwą eksploatacją, dewastacją lub innymi uszkodzeniami, w trakcie użytkowania przedmiotu zamówienia.

§ 3 Terminy

Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 35 dni od podpisania umowy.**

§ 4 Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. Terminowego dostarczenia na własny koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego.
2. Usuwania usterek oraz wad stwierdzonych w czasie odbioru lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji.

§ 5 Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Współdziałania z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy.
2. Dokonania odbioru w sposób zgodny z regułami opisanymi w § 2.
3. Terminowego uregulowania należności wobec Wykonawcy.

§ 6 Cena

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest wynagrodzenie ryczałtowe określone zgodnie z formularzem ofertowym na kwotę: **Brutto:** (słownie:

w tym :

1. **Wynagrodzenie za zadanie nr 1:** zł brutto (słownie:.....)
2. **Wynagrodzenie za zadanie nr 2:**
 - a. **Wynagrodzenie za tabliczki informacyjne:** zł brutto (słownie:.....)
 - b. **Wynagrodzenie za nakładki na poręcze:** zł brutto (słownie:.....)

Wynagrodzenie obejmuje 23% podatek VAT.

2. Cena opisana w ust. 1 (wartość brutto) należna za wykonanie niniejszej umowy, obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy.
3. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru elementów wyposażenia.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
5. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:

- 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności zgodnie z § 6 ust. 3 umowy.
- 2) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
6. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
7. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za przedmiot umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną przedmiotu umowy.
2. Na przedmiot niniejszej umowy Wykonawca udziela gwarancji na **okres 24 miesięcy od daty odbioru.**
3. Na przedmiot niniejszej umowy Wykonawca udziela rękojmi na okres **24 miesięcy od daty odbioru.**
4. Wykonawca zapewnia świadczenie serwisu gwarancyjnego w siedzibie Zamawiającego. W przypadku, gdy nie jest możliwa naprawa na miejscu, Wykonawca dokona odbioru uszkodzonego i dostarczenia naprawionego przedmiotu umowy na własny koszt.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany wadliwego przedmiotu umowy lub jego elementów na wolne od wad, bezpłatnie i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Jeśli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy.
7. W przypadku przedłużenia czasu usunięcia wady ponad okresy wyznaczone przez Zamawiającego lub gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

§ 8

Reprezentacja stron

1. Ze strony Wykonawcy osobą reprezentującą go podczas wykonywania umowy jest:.....
2. Ze strony Zamawiającego osobą reprezentującą go podczas wykonywania umowy jest:.....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany umowy i dokonywana jest w drodze pisemnego powiadomienia.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z winy Zamawiającego, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.
 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury za realizację przedmiotu umowy.
 5. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkód, strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji dostawy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że przyczyny odstąpienia od umowy wskazane w ust.1 nie stanowią przyczyny, za którą odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
3. Zamawiający może natychmiast odstąpić od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca nie realizuje dostawy bez uzasadnionych przyczyn mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
 - 2) W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad i/lub usterek nie nadających się do usunięcia.
 - 3) Zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy.
 - 4) Suma kar umownych przekroczy 20% wartości zamówienia

§ 11

Zmiany i uzupełnienia

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, oprócz wyjątków określonych w umowie, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich, wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej groźbie zwłoki dostawy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty przy wystąpieniu przynajmniej jednego z następujących warunków: termin dostawy, za zgodą obu stron może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia zwłoki wynikającej z: działania siły wyższej np. klęski żywiołowej mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy, wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wywiązanie się z umowy lub wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. w wyniku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie dostawy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Do wszystkich spraw nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe (załącznik nr 1).

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY