WZÓR UMOWY

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie p.n.: **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wymianę nawierzchni ze sztucznej trawy boiska piłkarskiego wraz z wymianą opraw oświetlenia i projektem parku Street Workout na kompleksie sportowym ORLIK przy ul. Szkolnej 8 w Kudowie-Zdroju"** przeprowadzonego zgodnie z Zarządzeniem nr 0050.2.2026 Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój z dnia 2 stycznia 2026 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 170 000 złotych netto Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie ze złożoną ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wymianę nawierzchni ze sztucznej trawy boiska piłkarskiego wraz z wymianą opraw oświetlenia i projektem parku Street Workout na kompleksie sportowym ORLIK przy ul. Szkolnej 8 w Kudowie-Zdroju, z **podziałem na 2 zadania:**
   1) **Zadanie nr 1: Wymiana nawierzchni ze sztucznej trawy boiska piłkarskiego na kompleksie sportowym ORLIK wraz z wymianą oświetlenia :**

      Wytyczne do projektowania:
      - Wymiana istniejącej nawierzchni boiska piłkarskiego o wymiarach pola gry 32,5m x 62m na nową tożsamą zasypową granulatem EPDM
      - Wymiana opraw oświetlenia na kompleksie sportowym ORLIK.

        Istniejące oświetlenie zamontowane jest na 8 szt. słupów wraz z masztami o wysokości 9 m każdy, na których zamontowane są oprawy halogenowe w ilości 24 szt. Środkowe słupy oświetlenia posiadają po 4 szt. opraw, narożne słupy po 2 szt. Wykonawca dobierze ilości nowych opraw typu LED wraz z podaniem mocy nowych opraw wraz z obliczeniami fotometrycznymi.
   2) **Zadanie nr 2: Wykonanie projektu parku Street Workout na kompleksie sportowym ORLIK.**
2. Wymagany zakres dokumentacji projektowej i opracowań:

   I. Wymagany zakres dokumentacji projektowej i opracowań dla zadania nr 1 :

   Wykonawca wykona dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dodatkowo Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykonał: Przedmiar robót, Kosztorys Inwestorki oraz STWIORB.

   II. Wymagany zakres dokumentacji projektowej i opracowań dla zadania nr 2:

   1) **Projekt budowlany** wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, opracowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i spełniający wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego - w 5 egzemplarzach w formie pisemnej oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej wraz z ze złożeniem w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia

zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Kłodzku - zgodnie z ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.

2) **Projekt wykonawczy** - zakres i forma zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego - w 5 egzemplarzach w formie pisemnej oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.
3) **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót –** zakres i forma zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z uwzględnieniem wymagań określonych w paragrafach od 12 do 14 ww. rozporządzenia - w 3 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej
4) **Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).** Informację BIOZ należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.
5) **Przedmiar robót -** zakres i forma zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego z uwzględnieniem wymagań określonych w paragrafach od 6 do 10 ww. rozporządzenia w tym wskazanie właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.
6) **Kosztorys inwestorski** - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projekto-wych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym - w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.
7) Zestawienie rzeczowo – finansowe dla zadania
8) Dokumentacja elektroniczna w formacie PDF i edytowalnej oraz dodatkowo kosztorys inwestorski w zapisie umożliwiającym odczyt w formacie Excel, Układ i zawartość dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie PDF (np. nazwy poszczególnych katalogów i plików, podpisy i pieczątki osób sporządzających dokumentację - projektant, sprawdzający, wykonujący, weryfikator, uzgodnienia, itp.) powinny być identyczne z wersją papierową. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji papierowej, wraz ze stosownymi podpisami i klauzulami.
9) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego wydanego na podstawie art. 103 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz z wymaganym zakresem dokumentacji projektowej i opracowań.

III. W szczególności Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązuje się do:

1) Uzyskania wszystkich niezbędnych i wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji wynikających ze specyfiki opracowania i niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (w tym pozwolenie konserwatorskie).

2) Pełnienia nadzoru autorskiego na etapie postępowania przetargowego dotyczącego wyboru wykonawcy na roboty budowlane w zakresie udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanego opisu przedmiotu zamówienia (tj. projektu budowlanego, projektu wykonawczego, STWiORB) oraz przedmiaru robót na zapytania wykonawców ubiegających się o zamówienie lub Zamawiającego, w terminie max. 3 dni od dnia pisemnego otrzymania pytania od Zamawiającego.
3) Pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych, w granicach unormowanych w przepisach prawa budowlanego, wykonywanych w oparciu o dokumentację zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa budowlanego, **w tym do uczestnictwa w maksymalnie 3 naradach koordynacyjnych na terenie budowy.**
4) Dokonywania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej niezbędnych do wykonania, które mogą być konieczne w trakcie realizacji robót budowlanych, a które nie będą wymagały zmian w pozwoleniu na budowę.
5) **W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bez kosztowego dokonania maksymalnie dwóch aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w terminie do 10 dni od dnia pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego.**

IV. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

V. Zamawiający wymaga konsultowania rozwiązań na etapie wykonywania dokumentacji projektowej.

VI. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia dokumentację projektowo-kosztorysową, we wszystkich branżach wynikających ze specyfiki opracowania.

VII. Wykonawca przekazując przedmiot zamówienia winien załączyć pisemne oświadczenie, że opracowana dokumentacja wykonana jest zgodnie z umową, specyfikacją warunków zamówienia, obowiązującymi normami i przepisami, i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

VIII. Opracowana dokumentacja musi być przygotowana w sposób umożliwiający przygotowanie i przeprowadzenie postępowania przetargowego na roboty budowlane.

IX. Wykonawca jest obowiązany zapewnić udział w opracowaniu dokumentacji osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych.

X. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

XI. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej.

XII. W umowie z podwykonawcą Wykonawca powinien zapewnić, aby termin zapłaty nie był dłuższy niż określony w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym.

XIII. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

XIV. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę należnego wynagrodzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę.

XV. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

XVI. Zamawiający wyraża zgodę na umocowanie Wykonawcy do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

§ 2

1. **Termin realizacji do 30.12.2026 r.**

2. Przez termin wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający rozumie przekazanie dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę. Wykonawca jest zobowiązany do składania wyjaśnień oraz odpowiedzi na ewentualne zapytania ze strony Starostwa Powiatowego w zakresie przedłożonej dokumentacji projektowej.

§ 3

1. Do kierowania pracami projektowymi wymienionymi w § 1 niniejszej umowy wyznacza się .....
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się .....
3. Nadzór autorski wykonywać będzie .....

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, a w szczególności dokumentacja projektowa musi odpowiadać wymogom aktualnym wersją następujących aktów prawnych:
    1) Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.;
    2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
    3) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
    4) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
    5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
    6) Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
    7) Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
    8) Ustawy z dnia z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne.
2. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym przyjęte rozwiązania projektowe.
3. Zamawiający uzgodni rozwiązania projektowe, o których mowa w ust. 2 w terminie 7 dni.
4. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu postępu prac i zaawansowania prac z sankcjami zastrzeżonymi w art. 635 kodeksu cywilnego.
6. Przedmiot umowy powinien zostać opracowany zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (w szczególności art. 99, art. 100 ust. 1 i 2 oraz art. 101) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy – tak, aby na jej podstawie zamawiający mógł przeprowadzić wymagany przepisami prawa (ustawa Pzp) postępowanie na roboty budowlane.
7. Przedmiot umowy powinien być opracowany zostanie zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych art. 100 ust. 1 i 2 - opis przedmiotu zamówienia sporządza się z uwzględnieniem wymagań w zakresie

dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

8. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób dyskryminacyjny, a w szczególności:
   1) z naruszeniem art. 99 ust. 4 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję,
   2) z naruszeniem art. 99 ust. 4 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia bez zachowania przesłanek określonych w tym przepisie.
   3) z naruszeniem art. 101 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia bez dopuszczenia rozwiązań równoważnych lub z naruszeniem ustawowej kolejności.
9. Opis techniczny ani żaden inny dokument sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o niniejsze postępowanie nie może wskazywać na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, chyba, że nie ma możliwości opisania przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wskazaniu takiemu towarzysza wyrazy "lub równoważny". W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do określenia minimalnych parametrów na podstawie, których oceniana będzie przedmiotowa równoważność. Zastosowanie do opisu przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych, systemów odniesienia, Wykonawca musi wskazać rozwiązania równoważne opisywanym.
10. Użycie słów „lub równoważny” powoduje konieczność szczegółowego opisania – wskazania konkretnych parametrów technicznych (cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie) przedmiotu zamówienia i wskazanie, co Zamawiający (opisujący w jego imieniu przedmiot zamówienia projektant) rozumie pod pojęciem „lub równoważny”.
11. Wykonawca winien doprecyzować zakres dopuszczalnej „równoważności” poprzez określenie minimalnych wymagań w zakresie parametrów technicznych danego urządzenia, które pozwolą Zamawiającemu uznać, że dane urządzenie lub wyrób jest równoważny bądź nie. Przedmiot zamówienia należy opisać jasno, precyzyjnie za pomocą standardowych określeń technicznych, które są zwykle używane w danej dziedzinie, zrozumiałych dla wszystkich osób trudniących się działalnością w danej branży.
12. Opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, winno być wykonane z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 Pzp, Wykonawca jest obowiązany zachować ustawową kolejność oraz w każdym przypadku wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
13. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę § 4 ust. 6, 7 i 8 umowy Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia powstałej z tego powodu szkody u Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej z 3 dniowym wyprzedzeniem.
2. W wyznaczonym miejscu i terminie Wykonawca przekaże Zamawiającemu w Urzędzie Miasta Kudowa-Zdrój do odbioru dokumentację projektową w wymaganych ilościach egzemplarzy częściowym/ końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Do częściowego/końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego wykonawca załącza wykaz opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie z wymaganiami.

4. Zamawiający po stwierdzeniu wykonania zamówienia zgodnie z umową i poczynionymi w trakcie wykonywania umowy ustaleniami zwróci Wykonawcy podpisany częściowy/końcowy protokół w ciągu 7 dni.
5. Jeśli w trakcie czynności odbiorowych zostanie ujawnione, iż przedmiot umowy nie został wykonany zgodnie z zapisami ust 3, zamawiający ma prawo do odstąpienia od odbioru i traktuje, iż zapisy ust. 3 nie zostały dopełnione prawidłowo. Oznacza to, że nie wykonano prac w terminie zgłoszenia ich przez Wykonawcę. W wyniku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany dokończyć wykonanie przedmiotu zamówienia i zgłosić zakończenie powtórnie zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia sprawdzenia dokumentacji na zewnątrz oraz zasięgania opinii rzeczoznawców bądź instytucji uprawnionych do dokonania ocen dokumentacji projektowych.
7. W przypadku stwierdzenia błędów i nieścisłości w dokumentacji, których projektant nie potrafi wyjaśnić Wykonawca zostanie obciążony kosztami uzyskanych opinii.
8. Zamawiający nakłada na wykonawcę obowiązek korekty projektów budowlanych i wykonawczych oraz przedmiarów, kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w wyniku wadliwie wykonanej dokumentacji.
9. Zgłoszenie przez Zamawiającego w częściowym/końcowym protokole zdawczo-odbiorczym usterek w wykonanej dokumentacji wstrzymuje termin płatności do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
10. Częściowy/końcowy protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 4, stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej/końcowej.
11. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia do zawarcia i utrzymania ciągłości umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym zapłacenia wszystkich należnych składek) obejmującej przede wszystkim szkody osobowe, szkody rzeczowe i czyste straty finansowe wynikające z potrzeby pokrycia zamawiającemu jakichkolwiek strat.
13. Wykonawca na każde wezwanie zamawiającego przedłoży dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek.
14. Brak powyższego stanowić może podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie dokumentacji projektowej wynosi: **……zł brutto** (słownie: ……...), w tym obowiązująca stawka podatku VAT.

   W tym:

   Zadanie nr 1: …… zł brutto (słownie: ……..……...……..)

   Zadanie nr 2: …… zł brutto (słownie: ……..……...……..)
2. Powyższa cena zawiera wszystkie koszty, w tym koszty dojazdu i zakwaterowania na czas spotkań z Zamawiającym oraz na czas konsultacji społecznych, udzielanych odpowiedzi i wyjaśnień, aktualizacji elementów dokumentacji opisanych w umowie a także koszty dojazdu i zakwaterowania na czas pełnienia nadzoru autorskiego na inwestycją.
3. Zamawiający wyraża zgodę na umocowanie Wykonawcy do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę w imieniu i na rzecz Zamawiającego
4. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę na Gminę Kudowa-Zdrój, z siedzibą przy ul. Zdrojowej 24, 57-350 Kudowa-Zdrój - zgodnie z ofertą wykonawcy.

5. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe za zakończone elementy przedmiotu zamówienia. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 50% całkowitej wartości umowy określonej w § 6 ust. 1.
6. Faktura częściowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę na podstawie częściowego protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie Strony.
7. Płatność końcowa będzie zrealizowana na podstawie faktury końcowej pomniejszonej o sumę wypłaconych faktur częściowych.
8. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisanie przez obie Strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej oraz przedłożenia kopii wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia zamiaru przystąpienia do wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, opatrzonego potwierdzeniem jego złożenia przez Starostwo Powiatowe w Kłodzku – jako podstawy do wystawienia końcowej faktury VAT.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
10. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
11. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
12. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
    1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności zgodnie z § 6 ust. 4 umowy.
    2) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
13. W przypadku spełnienia przesłanek ustawowych, Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę ustrukturyzowaną zgodnie z obowiązującymi przepisami za pośrednictwem Krajowego Systemu (dalej KSeF).
14. Faktury sporządzone przez Wykonawcę powinny być wystawione w następujący sposób:
    1) Podmiot 2 jako Nabywca: **Gmina Kudowa-Zdrój**

       NIP nabywcy: 883-16-79-903

       Adres nabywcy: ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój

       Dodatkowo w danych Podmiot 2 w polu „JST" należy zaznaczyć „1",
    2) Podmiot 3 jako Odbiorca: **Urząd Miejski w Kudowie-Zdroju**

       NIP odbiorcy: 883-100-48-49

       Adres: ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój

       Dodatkowo w danych Podmiot 3 w polu „JST" należy zaznaczyć „8",
    3) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych - informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności:

Umowa nr …….

Nazwa zadania: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. Budowa chodnika przy ul. 1 Maja w Kudowie-Zdroju”

15. Wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres: a.kowalska@kudowa.pl w formacie pdf.
16. W przypadku awarii systemu KSEF Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania wizualizacji faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR drogą mailową na adres: a.kowalska@kudowa.pl

§ 7

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku, odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 25% wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 25% wynagrodzenia umownego
   2) za nieuzasadnioną zwłokę Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy po terminie określonym w § 2 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu;
   3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad.
3. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania obciążenia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Kara umowna nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto.
6. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Z chwilą przekazania dokumentacji oraz dokonania zgodnie z umowa zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do dokumentów stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na następujących polach eksploatacji:
   1) w zakresie używania,
   2) w zakresie wykorzystywania w całości lub części oraz dokonywania zmian w dokumentach, będących przedmiotem umowy,
   3) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentów, będących przedmiotem umowy, wytwarzania określoną techniką egzemplarzy dokumentów, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
   4) w zakresie obrotu oryginałami lub pozostałymi egzemplarzami, na których utrwalono przedmiot umowy, w szczególności wprowadzania do obrotu, użyczenia,
   5) w zakresie rozpowszechniania dokumentów w inny sposób: poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie, reemitowanie oraz publiczne

udostępnianie dokumentów w taki sposób, by każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie wybranym przez siebie.

2. Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały, ani nie uzyskują autorskich praw majątkowych do dokumentów będących przedmiotem umowy oraz że dokumenty te nie naruszają praw osób trzecich.
3. Nabycie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 9

1. Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, może odstąpić od umowy:
   1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac o ile nie otrzymał on wcześniej stosownego wynagrodzenia.
   2) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
   3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   4) gdy Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie rozpoczął prac lub przerwał prace i ich nie wznowił przez okres dłuższy niż 21 dni, lub też nie wykonuje prac zgodnie z zawartą umową,
   5) gdy wysokość kar umownych naliczonych ze względu na zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy wyniesie 30 %.
   6) brak dowodów dotrzymania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowodów opłacania składek.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dokumentacji projektowej.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
   1) Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych prac według daty odstąpienia od umowy.
   2) W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający oprócz zastrzeżonej kary umownej zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.
   3) W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłacenia za wykonany zakres usług.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.

2. Termin gwarancji, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, **wynosi 60 miesięcy i** liczy się od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu zakończenia realizacji robót wykonywanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa.
4. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem niniejszej umowy wykryte i ustalone zostaną błędy w dokumentacji projektowej Zamawiający informuje o tych wadach Wykonawcę, wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad i braków, które uniemożliwiają wykonanie robót budowlanych zgodnie z projektem lub warunkami w terenie.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż usunie wady powstałe w okresie gwarancji w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wykryciu usterki.
8. W przypadku niekompletności dokumentacji projektowej objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje wykonawca.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Zamawiający może usunąć w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy oraz z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – dalej RODO.
2. Strony zgodnie oświadczają, że przetwarzanie danych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w zakresie:
   a) udostępnionych im przez drugą Stronę danych osób reprezentujących każdą ze Stron w celu zawarcia umowy: na podstawie przesłanki niezbędności do wykonania umowy, której stroną jest osoba lub podjęcia działań przed zawarciem umowy;
   b) udostępnionych im przez drugą Stronę danych osób wykonujących zadania z ramienia Stron: w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie prawidłowości realizacji przedmiotu umowy, a jednocześnie przetwarzanie danych w tym zakresie nie narusza praw i wolności osób, których dane dotyczą.
3. Administratorem Danych jest Gmina Miejska w Kudowie-Zdroju, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych – Marcin Wowk, z którym można skontaktować się: iod@kudowa.pl

4. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO – podpisana umowa.
5. Osoba, której dane osobowe przetwarzane są w związku z realizacją niniejszej umowy, ma prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych.
6. Strony oświadczają, że dane przetwarzane będą w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, oraz w razie takiego obowiązku ciążącego na administratorze - poprzez okres przechowywania dokumentacji dla celów archiwalnych.
7. Podanie danych jest dobrowolne, z tym że stanowi warunek umożliwiający dopuszczenie danej osoby do realizacji niniejszej umowy.
8. Wskutek przetwarzania u żadnej ze Stron nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka) ani za pomocą profilowania.
9. Wobec każdej z osób, których dane osobowe pozyskano na potrzeby realizacji umowy, zostanie zrealizowany obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4) oraz obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 13
Wykonawstwo zastępcze (o ile dotyczy)

1. Zamawiającemu przysługuje – bez upoważnienia sądu – prawo do wykonania zastępczego umowy lub jej części w wypadku niewykonania umowy lub jej nienależytego wykonywania, na co wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
2. Strony ustalają, że:
   1) Wykonanie zastępcze – oznacza wykonanie prac lub robót na koszt i ryzyko wykonawcy, które Zamawiający może wykonać samodzielnie lub zlecić osobom trzecim na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy;
   2) Niewykonanie umowy – oznacza nieprzystąpienie, przerwanie przez Wykonawcę realizacji postanowień umownych lub ich niezakończenie w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1.
   3) Nienależyte wykonanie umowy – oznacza wykonanie prac lub robót niezgodnie z treścią umowy,
      sprzeczny z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, dokumentacją projektowa,
      wskazówkami i wytycznymi zamawiającego;
3. Jeżeli wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie umowę lub jej część zamawiający wezwie pisemnie wykonawcę do realizacji postanowień umownych i wyznaczy mu dodatkowy termin 30 dni do wykonania z zagrożeniem, że w razie bezskutecznego upływu będzie uprawniony do wykonania zastępczego.
4. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o skorzystaniu z wykonania zastępczego w formie pisemnej na co najmniej 3 dni przed skorzystaniem z tego prawa.
5. Zamawiającemu, który skorzystał z wykonania zastępczego przysługuje względem wykonawcy roszczenie o zwrot wartości wykonanych robót oraz zwrot wszelkich dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem zastępczym. Zwrot może nastąpić poprzez potrącenie.

§ 14

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający **Wykonawca**