

UMOWA DOSTAWY SERWERA POLEASINGOWEGO

nr

zawarta w dniu roku w pomiędzy:

Gminą Kudowa-Zdrój z siedzibą w Kudowie-Zdroju przy ul. Zdrojowej 24, NIP 883-16-79-903,

REGON 890717929 reprezentowaną przez:

Anetę Potoczną – Burmistrza Miasta,

przy kontrasygnacie **Iwony Biernacik – Skarbnika Gminy**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

z siedzibą:

NIP:

REGON/KRS:

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa kompletnego, sprawnego technicznie serwera poleasingowego wraz z oprogramowaniem, dokumentacją oraz gwarancją zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) serwer rack klasy enterprise,
 - 2) procesory, pamięć RAM, kontroler RAID i dyski SSD zgodne z OPZ,
 - 3) komplet szyn montażowych,
 - 4) redundantne zasilacze,
 - 5) system zdalnego zarządzania,
 - 6) licencję Microsoft Windows Server 2025 Standard na minimum 16 rdzeni,
 - 7) dokumentację gwarancyjną,
 - 8) dokumenty potwierdzające legalność oprogramowania.
3. Serwer będzie wykorzystywany jako host Microsoft Hyper-V dla:
 - 1) VM-1 – system finansowo-księgowy wykorzystujący bazę danych SQL,

- 2) VM-2 – system mapowy wykorzystywany do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków.

§ 2. Termin i miejsce realizacji

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego.
3. Koszty transportu, ubezpieczenia, wniesienia oraz uruchomienia sprzętu ponosi Wykonawca.

§ 3. Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Zamawiający ma prawo przeprowadzić testy funkcjonalne serwera przed podpisaniem protokołu odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) raport diagnostyczny serwera,
 - 2) raport stanu dysków SSD,
 - 3) dokumentację licencyjną systemu operacyjnego.
4. Raport stanu dysków SSD musi zawierać informacje dotyczące stopnia zużycia nośników, w szczególności:
 - 1) Remaining Life,
 - 2) Wear Level,
 - 3) liczbę przepracowanych godzin,
 - 4) liczbę zapisanych danych (jeżeli jest dostępna).
5. Zamawiający może odmówić odbioru sprzętu w przypadku:
 - 1) niezgodności z ofertą lub OPZ,
 - 2) stwierdzenia wad sprzętowych,
 - 3) braku dokumentów licencyjnych,
 - 4) stwierdzenia nadmiernego zużycia dysków SSD.
6. Za nadmiernie zużyte uznaje się dyski SSD, których pozostała deklarowana żywotność jest mniejsza niż 90%.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą wynosi:
Netto: zł (słownie:.....),
VAT: zł (słownie:.....),
Brutto: zł (słownie:.....),

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru.
4. Termin płatności wynosi 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
 - a. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności zgodnie z ust. 19,
 - b. podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT,
 - c. mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%,
 - d. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku spełnienia przesłanek ustawowych, Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę ustrukturyzowaną zgodnie z obowiązującymi przepisami za pośrednictwem Krajowego Systemu (dalej KSeF).
8. Faktury sporządzone przez Wykonawcę powinny być wystawione w następujący sposób:
 - a) Podmiot 2 jako Nabywca: **Gmina Kudowa-Zdrój**
NIP nabywcy: 883-16-79-903
Adres nabywcy: ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój
Dodatkowo w danych Podmiot 2 w polu „JST” należy zaznaczyć „1”,
 - b) Podmiot 3 jako Odbiorca: **Urząd Miejski w Kudowie-Zdroju**
NIP odbiorcy: 883-100-48-49
Adres: ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój
Dodatkowo w danych Podmiot 3 w polu „JST” należy zaznaczyć „8”,

§ 5. Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń serwisowych,
 - 2) reakcję serwisową w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze,
 - 3) usunięcie awarii lub dostarczenie części zamiennej w terminie do 14 dni roboczych.

3. Koszty realizacji gwarancji ponosi Wykonawca.
4. Gwarancja obejmuje wszystkie podzespoły dostarczonego serwera.
5. W przypadku awarii dysku SSD zawierającego dane Zamawiającego uszkodzony nośnik pozostaje własnością Zamawiającego i nie podlega zwrotowi Wykonawcy ani producentowi sprzętu.

§ 6. Oprogramowanie i licencje

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy licencję Microsoft Windows Server 2025 Standard obejmującą minimum 16 rdzeni procesora.
2. Dostarczona licencja musi umożliwiać legalne użytkowanie systemu operacyjnego przez Zamawiającego zgodnie z warunkami licencyjnymi producenta.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać wszelkie dokumenty potwierdzające legalność licencji, w szczególności:
 - 1) dokument zakupu,
 - 2) klucz aktywacyjny,
 - 3) dokumentację producenta określającą zakres licencji,
 - 4) inne dokumenty wymagane przez producenta.
4. W przypadku licencji OEM Wykonawca oświadcza, że została ona dostarczona zgodnie z warunkami licencyjnymi producenta oraz jest trwale przypisana do dostarczonego serwera.
5. W przypadku zgłoszenia przez producenta lub uprawniony podmiot zastrzeżeń dotyczących legalności licencji, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości lub dostarczenia równoważnej legalnej licencji na własny koszt.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za legalność dostarczonego oprogramowania.

§ 7. Aktualizacje firmware

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt nie jest objęty ograniczeniami uniemożliwiającymi pobieranie i instalację aktualizacji:
 - 1) BIOS,
 - 2) firmware kontrolera RAID,
 - 3) firmware dysków,
 - 4) firmware kart sieciowych,
 - 5) systemu iLO lub rozwiązania równoważnego.
2. Serwer zostanie dostarczony z aktualnymi stabilnymi wersjami oprogramowania układowego dostępnymi na dzień dostawy.
3. Naruszenie wymagań określonych w niniejszym paragrafie stanowi podstawę odmowy odbioru sprzętu.

§ 8. Bezpieczeństwo danych

1. W przypadku wymiany uszkodzonego dysku zawierającego dane Zamawiającego uszkodzony nośnik pozostaje własnością Zamawiającego.
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo dostępu do danych zapisanych na nośnikach Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji umowy.

§ 9. Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
2. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności danych osobowych, do których uzyska dostęp podczas realizacji umowy.

§ 10. Kary umowne

1. Za każdy dzień zwłoki w realizacji dostawy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto umowy.
2. Za każdy dzień zwłoki w usunięciu awarii objętej gwarancją Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy.
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on karę w wysokości 10% wartości brutto umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
6. Za dostarczenie serwera z dyskami SSD niespełniającymi wymagań określonych w OPZ Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy, niezależnie od prawa Zamawiającego do odmowy odbioru.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) opóźnienia dostawy przekraczającego 14 dni,
 - 2) dostarczenia sprzętu niezgodnego z umową,
 - 3) stwierdzenia nielegalnego pochodzenia sprzętu lub licencji,
 - 4) odmowy usunięcia wad przez Wykonawcę.

§ 12. Nadzór nad realizacją umowy

1. Ze strony Wykonawcy osoba do kontaktów :.....

2. Ze strony Zamawiającego osoba do kontaktów z Wykonawcą: Arkadiusz Sip-informatyk
(mail: informatyk@kudowa.pl)

3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
3. Spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru

Załącznik nr 3 – Karta gwarancyjna