

DEFR-O-III.44.162.2025

Informacja Pokontrolna
z kontroli projektu nr RPDS.06.03.01-02-0054/17

1. Informacje ogólne

Kontrola została przeprowadzona na podstawie Kwartalnego Planu Kontroli na II kw. 2025 r., który został zatwierdzony przez Zastępcę Dyrektora Departamentu Funduszy Europejskich w dniu 20.03.2025 r.

Przeprowadzona kontrola stanowiła realizację obowiązków wynikających z przepisów prawa wspólnotowego, w zakresie ochrony interesów finansowych Wspólnoty Europejskiej oraz z odpowiednich przepisów prawa krajowego.

Beneficjent został poinformowany o przeprowadzeniu przedmiotowej kontroli pismem znak: DEFR-O-III.44.162.2025 z dnia 13.06.2025 r.

1.1 Podstawa prawna kontroli:

- art. 41 ust. 2 pkt 4 i art. 45 ust. 1 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581),
- art. 9 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 7 oraz pkt 8, art. 22 ust. 1 pkt 1, art. 23 oraz art. 25 ust. 1 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r., poz. 818 ze zm.),
- § 18 umowy o dofinansowanie nr RPDS.06.03.01-02-0054/17-00 z 26.10.2018 r.

1.2 Nazwa Jednostki Kontrolującej:

Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 działająca poprzez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego – Departament Funduszy Europejskich

1.3 Skład zespołu kontrolującego:

Alicja Lewandowska – kierownik zespołu kontrolującego
Łukasz Wroński – członek zespołu kontrolującego

1.4 Nazwa jednostki kontrolowanej:

Gmina Kudowa-Zdrój

1.5 Adres jednostki kontrolowanej:

ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój

1.6 Numer i nazwa projektu:

RPDS.06.03.01-02-0054/17-00 pn.: „Nowy Stary Zdrój – rewitalizacja infrastruktury publicznej wraz z infrastrukturą drogową w sąsiedztwie Parku Zdrojowego w Kudowie-Zdroju”

1.7 Numer i data umowy:

Umowa o dofinansowanie nr RPDS.06.03.01-02-0054/17-00 z 26.10.2018 r.

1.8 Typ kontroli:

Kontrola własna instytucji na miejscu

1.9 Tryb kontroli:

Planowa

1.10 Rodzaj kontroli:

Kontrola trwałości

1.11 Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli:

25.06.2025 r.

1.12 Numery wniosków o płatność objętych kontrolą:

- RPDS.06.03.01-02-0054/17-001,
- RPDS.06.03.01-02-0054/17-002,
- RPDS.06.03.01-02-0054/17-003,
- RPDS.06.03.01-02-0054/17-004,
- RPDS.06.03.01-02-0054/17-005,
- RPDS.06.03.01-02-0054/17-006,
- RPDS.06.03.01-02-0054/17-007,
- RPDS.06.03.01-02-0054/17-008.

1.13 Kierownik jednostki kontrolowanej:

Aneta Potoczna – Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój

1.14 Wykaz osób udzielających wyjaśnień:

Agnieszka Kowalska – Kierownik Referatu Rozwoju i Inwestycji Urzędzie Miejskim w Kudowie-Zdroju

Zakres kontroli:

1. Trwałość projektu, o której mowa w art. 71 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1083/2006
1. Kwalifikowalność podatku od towarów i usług (VAT)
2. Generowanie dochodu w projekcie
3. Zachowanie celu projektu definiowanego poprzez osiągnięcie i utrzymanie wskaźników rezultatu oraz utrzymanie wskaźników produktu
4. Realizacja polityk horyzontalnych
5. Archiwizacja dokumentacji projektowej
6. Zachowanie zasad informacji i promocji projektu
7. Zachowanie zasad udzielenia pomocy publicznej

Głównym celem kontroli było sprawdzenie, czy w odniesieniu do przedmiotowej inwestycji nie zaszła jedna z okoliczności, o których mowa w art. 71 rozporządzenia ogólnego, a także weryfikacja przestrzegania przez Beneficjenta zapisów umowy o dofinansowanie projektu nr RPDS.06.03.01-02-0054/17-00 z 26.10.2018 r. w okresie trwałości w odniesieniu do przedstawionego powyżej zakresu.

2. Ustalenia i wnioski z kontroli

Zgodnie z umową o dofinansowanie projektu nr RPDS.06.03.01-02-0065/17-00 z 26.10.2018 r. realizacja projektu dotyczyła kompleksowej rewitalizacji wybranego terenu na obszarze zdegradowanym. To kolejny etap rewitalizacji gminy rozpoczętej w poprzednim okresie programowania. Projekt obejmował następujące ulice: J. Matejki, S. Moniuszki, J. Słowackiego i teren Parku Zdrojowego w Kudowie-Zdroju.

Okres realizacji projektu : 10.04.2017 r. – 31.03.2020 r.

Całkowita wartość projektu wyniosła: 2 433 008,23 PLN, z tego wartość wydatków uznanych za kwalifikowalne: 2 222 466,15 PLN. Na podstawie zatwierdzonych wniosków o płatność, do Beneficjenta zostało przekazane dofinansowanie ze środków EFRR w ramach RPO WD na lata 2014-2020 w łącznej kwocie: 1 999 997,27 PLN.

Płatność końcowa została przekazana do Beneficjenta w dniu 24.06.2020 r.

W toku kontroli stwierdzono, że Beneficjent, zgodnie z § 18 umowy o dofinansowanie projektu, spełnił obowiązki:

- poddania się kontroli w zakresie obszarów szczególnego ryzyka oraz zachowania trwałości zrealizowanego projektu;
- zapewnienia wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją projektu;
- zapewnienia dostępu do pomieszczeń i miejsc, w których gromadzona jest dokumentacja dotycząca projektu;
- zapewnienia dostępu do zrealizowanej w ramach projektu inwestycji;
- zapewnienia obecności upoważnionych osób, które udzielały wyjaśnień na temat realizacji projektu.

Postępowanie kontrolne przeprowadzone zostało przy wykorzystaniu listy sprawdzającej, w siedzibie Beneficjenta, na podstawie oryginałów i uwierzytelnionych kopii dokumentów, przedłożonych przez podmiot kontrolowany, a także ustnych wyjaśnień przedstawiciela kontrolowanej jednostki i pisemnych oświadczeń Beneficjenta.

Zespół kontrolujący przy udziale przedstawiciela Beneficjenta, w dniu 25.06.2025 r. dokonał wizji lokalnej w miejscach realizacji projektu, podczas której stwierdzono, że Beneficjent dokonał rewitalizacji ulic: J. Matejki, S. Moniuszki i J. Słowackiego oraz Parku Zdrojowego, zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu oraz zawarł umowę o dofinansowanie.

Podczas wizji lokalnej sporządzono dokumentację zdjęciową.

Beneficjent w okresie trwałości przestrzega zapisów umowy o dofinansowanie projektu – bez zastrzeżeń.

2.1 Naruszenie zasady trwałości w sposób, o którym mowa w art. 71 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1083/2006

Przeprowadzona kontrola projektu, w tym wizja lokalna wykazała, iż w ramach projektu:

- nie zaprzestano działalności produkcyjnej lub ją relokowano poza obszar wsparcia programem operacyjnym,
- nie nastąpiła zmiana własności elementu współfinansowanej infrastruktury, która dawałaby przedsiębiorstwu lub podmiotowi publicznemu nienależne korzyści,
- nie nastąpiła istotna zmiana wpływająca na charakter projektu, jego cele lub warunki realizacji, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jego pierwotnych celów,

a tym samym nie nastąpiło naruszenie zasady trwałości operacji, o której mowa w art. 71 rozporządzenia ogólnego.

Beneficjent w okresie trwałości przestrzega zapisów umowy o dofinansowanie projektu.

2.2 Kwalifikowalności podatku od towarów i usług

Zgodnie z Oświadczeniem z 25.06.2025 r. o kwalifikowalności podatku od towarów i usług (VAT), Beneficjent nie ma/nie będzie posiadał prawa do odliczenia w całości podatku (VAT).

Ww. stan został potwierdzony przeprowadzoną na próbie weryfikacją JPK oraz rejestru faktur sporządzanym przez Beneficjenta za okres IV kwartału 2019 r. oraz I kwartału 2020 r.

W związku z powyższym, podatek od towarów i usług (VAT) w przedmiotowym projekcie jest nadal wydatkiem kwalifikowalnym.

Beneficjent w okresie trwałości przestrzega zapisów umowy o dofinansowanie projektu.

2.3 Generowanie dochodu w projekcie

Zgodnie ze złożonym przez Beneficjenta Oświadczeniem z 25.06.2025 r., do dnia przeprowadzenia czynności kontrolnych projekt nie wygenerował dochodu.

Beneficjent w okresie trwałości przestrzega zapisów umowy o dofinansowanie projektu.

2.4 Zachowanie celu projektu definiowanego poprzez osiągnięcie i utrzymanie wskaźników rezultatu oraz utrzymanie wskaźników produktu

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, głównym celem projektu była poprawa jakości gminnej przestrzeni publicznej w wymiarze społecznym, przestrzennym i funkcjonalnym poprzez rewitalizację ulic: J. Matejki, S. Moniuszki, J. Słowackiego oraz części Parku Zdrojowego w Kudowie-Zdroju.

W celu weryfikacji osiągnięcia i utrzymania założonego celu dokonano weryfikacji osiągnięcia poniższych wskaźników monitoringowych:

Wskaźniki produktu						
Nazwa wskaźnika	Wartość docelowa przyjęta w umowie o dofinansowanie projektu	Wartość osiągnięta w roku docelowym	Procentowy stopień realizacji w roku docelowym	Wartość utrzymana na dzień kontroli	Procentowy stopień utrzymania na dzień kontroli	Stwierdzono na podstawie
Długość przebudowanych dróg gminnych (km)	0,52	0,52	100,00	0,54	100,00	Protokoły odbioru robót budowlanych, dokumentacja techniczna
Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (szt.)	3	3	100,00	3	100,00	Protokoły odbioru robót budowlanych, dokumentacja techniczna
Powierzchnia obszarów objętych rewitalizacją (ha)	0,43	0,43	100,00	0,43	100,00	Protokoły odbioru robót budowlanych, dokumentacja techniczna

Na podstawie powyższego zespół kontrolujący stwierdził, że:

- wskaźniki produktu zostały utrzymane w wartości osiągniętej w roku docelowym;
- cel projektu został utrzymany w okresie trwałości.

Beneficjent w okresie trwałości przestrzega zapisów umowy o dofinansowanie projektu.

2.5 Realizacja polityk horyzontalnych

Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu nr RPDS.06.03.01-02-0054/17-00 pn.: „Nowy Stary Zdrój – rewitalizacja infrastruktury publicznej wraz z infrastrukturą drogową w sąsiedztwie Parku Zdrojowego w Kudowie-Zdroju”, Beneficjent określił wpływ projektu na realizację polityk horyzontalnych w następujący sposób:

- wpływ projektu na promowanie równości mężczyzn i kobiet – pozytywny wpływ projektu,
- wpływ projektu na zasadę niedyskryminacji (w tym niedyskryminacji ze względu na niepełnosprawność) – pozytywny wpływ projektu,
- wpływ projektu na zrównoważony rozwój – pozytywny wpływ projektu.

Zgodność realizacji projektu z ww. politykami wspólnotowymi została potwierdzona przez Zespół kontrolujący podczas przeprowadzenia wizji lokalnej.

Beneficjent w okresie trwałości przestrzega zapisów umowy o dofinansowanie projektu.

2.6 Archiwizacja dokumentacji projektowej

Zgodnie z § 20 umowy o dofinansowanie projektu dotyczącego obowiązku w zakresie archiwizacji, Beneficjent zobowiązał się do przechowywania w swojej siedzibie kompletnej dokumentacji związanej z realizacją Projektu w terminie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności wymogami art. 125 ust. 4 lit. d oraz art. 140 ust. 1 rozporządzenia ogólnego oraz zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi uregulowaniami.

Przeprowadzona kontrola potwierdziła, iż Beneficjent projektu przechowuje dokumentację zgodnie z ww. zapisami.

Ponadto, w czasie trwania czynności kontrolnych Beneficjent pisemnie oświadczył, iż dokumentacja projektowa jest przechowywana zgodnie z zapisami § 20 umowy o dofinansowanie projektu.

Beneficjent w okresie trwałości przestrzega zapisów umowy o dofinansowanie projektu.

2.7 Zachowanie zasad informacji i promocji projektu

Na podstawie przeprowadzonych czynności kontrolnych Zespół kontrolujący stwierdził, iż w ramach działań informacyjno-promocyjnych, zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie:

- tablice pamiątkowe zostały umieszczone w miejscach realizacji projektu,
- wszystkie prowadzone działania informacyjno – promocyjne, wszystkie dokumenty związane z realizacją projektu podawaną do wiadomości publicznej oraz wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w projekcie oznaczono znakiem Unii Europejskiej i Funduszy Europejskich oraz herbem województwa dolnośląskiego z napisem „Dolny Śląsk”,
- umieszczono opis projektu na stronie internetowej Beneficjenta - <https://kudowa.pl/rpo-województwa-dolnoslaskiego.html> ,
- udokumentowano działania informacyjno – promocyjne.

Beneficjent w okresie trwałości przestrzega zapisów umowy o dofinansowanie projektu – bez zastrzeżeń.

2.8 Zachowanie zasad udzielenia pomocy publicznej/pomoc de minimis

Nie dotyczy

2.9 Zagrożenie utrzymania projektu w okresie trwałości

Na dzień zakończenia czynności kontrolnych brak jest zagrożeń utrzymania projektu w okresie trwałości.

Zespół Kontrolujący:

Alicja Lewandowska – zaakceptowano elektronicznie

.....
(podpis kierownika zespołu kontrolującego)

Wrocław, dnia 09.07.2025 r.

Łukasz Wronski – zaakceptowano elektronicznie

.....
(podpis członka zespołu kontrolującego)

Wrocław, dnia 09.07.2025 r.

3. Stanowisko wobec zgłoszonych zastrzeżeń

Nie dotyczy.

4. Informacja o nałożonych korektach finansowych/dokonanych pomniejszeniach wartości wydatków kwalifikowalnych

W wyniku przeprowadzonej kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości indywidualnych.

5. Wynik kontroli

W zakresie przestrzegania w okresie trwałości zapisów umowy o dofinansowanie projektu – bez zastrzeżeń.

6. Zalecenia pokontrolne

Zalecenia nie zostaną wydane.

7. Informację pokontrolną sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla kontrolującego i kontrolowanego. Dane osobowe zawarte w niniejszej Informacji pokontrolnej są chronione na podstawie Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233).

Zespół Kontrolujący:

Alicja Lewandowska – zaakceptowano elektronicznie

.....
(podpis kierownika zespołu kontrolującego)

Wrocław, dnia 09.07.2025 r.

Łukasz Wroński – zaakceptowano elektronicznie

.....
(podpis zespołu kontrolującego)

Wrocław, dnia 09.07.2025 r.

Małgorzata Kuruc
Zastępca Dyrektora Departamentu Funduszy Europejskich
/podpisano elektronicznie/

.....
(z upoważnienia ZWD na podstawie Uchwały Nr 1718/VI/20 z dnia 29 stycznia 2020 r.)

Wrocław, dnia 09 lipca 2025

Pouczenie

1. Podmiotowi kontrolowanemu, zgodnie z zapisami art. 25 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 przysługuje prawo do zgłoszenia, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji pokontrolnej, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do *informacji pokontrolnej*.
2. Zastrzeżenia wnosi się do Wydziału Obsługi Wdrażania EFRR w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego.
3. W przypadku przekroczenia ww. ustawowego terminu zastrzeżenia pozostawia się bez rozpatrzenia, a *informacja pokontrolna* uznana zostaje za ostateczną po upływie ustawowego terminu na ich wniesienie.
4. Jednostka kontrolująca, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zastrzeżeń, dokonuje ich rozpatrzenia i przekazuje ostateczną *informację pokontrolną* zawierającą skorygowane ustalenia kontroli lub pisemne stanowisko wobec zgłoszonych zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem odmowy skorygowania ustaleń.
5. Podjęcie dodatkowych czynności kontrolnych w celu ustalenia zasadności złożonych zastrzeżeń, żądanie przedstawienia

dokumentów lub złożenia dodatkowych wyjaśnień na piśmie każdorazowo przerywa bieg terminu na rozpatrzenie zastrzeżeń.

6. Do ostatecznej *informacji pokontrolnej* oraz do pisemnego stanowiska wobec zgłoszonych zastrzeżeń nie przysługuje możliwość złożenia zastrzeżeń.
7. Ostateczna *informacja pokontrolna* stanowi podstawę realizacji ustaleń pokontrolnych w niej zawartych.
8. Licząc terminy należy stosować zasady określone w tytule V ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (art. 110-116). I tak: termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia. Jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, przy obliczaniu tego terminu nie uwzględnia się dnia, w którym zdarzenie nastąpiło. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego.