

**UCHWAŁA NR.....
RADY MIEJSKIEJ KUDOWY –ZDROJU**

z dnia r.

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami
komunalnymi na terenie Gminy Kudowa-Zdrój**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 6m i 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 399) Rada Miejska Kudowy-Zdroju uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Kudowa-Zdrój składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Kudowa-Zdrój składanej przez właścicieli nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, którą zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a na której powstają odpady komunalne ze świadczonych usług hotelarskich stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

3. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Kudowa-Zdrój składanej przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

§ 2. Deklaracje, o których mowa w § 1 składa się w następujących terminach:

- 1) w terminie 14 dni od zamieszkania na terenie danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
- 2) w terminie 10 dni od dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych określonych w deklaracji.

§ 3. Deklaracje, o których mowa w § 1 można złożyć:

- 1) w formie papierowej:
 - a) osobiście w Urzędzie Miejskim w Kudowie-Zdroju, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój,
 - b) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Miejski w Kudowie-Zdroju, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój,
- 2) w formie elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej:
 - a) z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, dalej ePUAP – deklaracja w formie PDF musi być podpisana:
 - bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 422), albo
 - podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 307),
 - b) drogą elektroniczną na adres: kudowa@kudowa.pl – deklaracja w formie PDF musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą

ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 422).

§ 4. 1. Deklaracje, o których mowa w § 1 składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 pkt 2 sporządza się w formacie PDF w oparciu o wzór deklaracji zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kudowie-Zdroju pod adresem <https://bip.kudowa.pl/>.

2. Układ informacji i powiązań pomiędzy nimi w deklaracji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej określają załączniki, o których mowa w § 1.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kudowa-Zdrój.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXXVIII/202/20 Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Kudowa-Zdrój.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 października 2024 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) rada gminy, uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji, określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

W związku z włączeniem do systemu nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie mieszkają mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na których są świadczone usługi hotelarskie, koniecznym stało się określenie przez radę gminy wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla tzw. nieruchomości mieszanych.

Od: Paweł Borowy <borowy@kancelariaborowy.pl>
Wysłano: wtorek, 20 sierpnia 2024 12:47
Do: brm@kudowa.pl; jklich@kudowa.pl
Temat: Re: Projekty uchwał po zmianach
Załączniki: Borowy,Paweł.vcf

Dzień dobry

proszę zmienić stawkę także w uzasadnieniu uchwały. Poza powyższym akceptuję pod względem formalnoprawnym zmienione projekty uchwał (śmieciowych) na sesję RM w Kudowie-Zdroju na dzień 21 sierpnia 2024 r. w sprawach:

- wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia wysokości stawki tej opłaty dla nieruchomości zamieszkałych oraz dla nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie mieszkają mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na których są świadczone usługi hotelarskie;

- wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Kudowa-Zdrój wraz z 3 załącznikami (wzorami deklaracji).

r. pr. Paweł Borowy

20.08.2024 09:01 CEST brm@kudowa.pl napisał(a):

Dzień dobry,

W załączeniu przesyłam projekty uchwał na sesję w dniu 21.08.2024 r. w sprawie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia wysokości stawki tej opłaty dla nieruchomości zamieszkałych oraz dla nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie mieszkają mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na których są świadczone usługi hotelarskie po zmianach oraz w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Kudowa-Zdrój – zmiana załącznika nr 2 do uchwały.



Urząd Miejski w Kudowie-Zdroju

ul. Zdrojowa 24

57-350 Kudowa-Zdrój

tel. 74-86-21-700, faks 74-86-21-718

www.kudowa.pl



Bernadeta Stasiak

Inspektor ds. obsługi Rady Miejskiej

Biuro Rady Miejskiej

E. DODATKOWE INFORMACJE STANOWIĄCE PODSTAWĘ OBLICZENIA OPŁATYDotyczy nieruchomości wskazanej w części **D4**

37. Oświadczam, że	nieruchomość jest zabudowana budynkiem mieszkalnym jednorodzinny i jest wyposażona w przydomowy kompostownik, w którym kompostowane są bioodpady stanowiące odpady komunalne. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
----------------------------------	--

F. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

38. Liczba osób zamieszkałych	39. Miesięczna stawka opłaty	40. Kwota zwolnienia w przypadku posiadania kompostownika przydomowego	41. Miesięczna stawka opłaty po odliczeniu zwolnienia (różnica poz. 39 i poz. 40)	42. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY [iloczyn poz.38 i poz.39 albo w przypadku kompostowania odpadów iloczyn poz.38 i poz.41]
.....

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

43. Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....
(miejsowość i data).....
(czytelny podpis)**H. ADNOTACJE ORGANU**

44. Data (dzień-miesiąc-rok)

45. Podpis przyjmującego formularz

I. OBJAŚNIENIA

1) Przez właścicieli rozumie się także: współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 u.c.p.g.).

Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 u.c.p.g.).

2) Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu złożenia nowej deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3) Opłatę należy uiszczać bez wezwania, z góry, do 25-go dnia każdego miesiąca w kasie Urzędu Miejskiego w Kudowie-Zdroju lub przelewem na rachunek bankowy Gminy Kudowa-Zdrój nr: 67 9523 0001 0312 5325 2003 0054.

4) W przypadku jednostek organizacyjnych, w tym wspólnot mieszkaniowych, podpis składa osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania tej jednostki. W takim przypadku do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł do reprezentowania tej jednostki organizacyjnej.

J. POUCZENIE

A. W przypadku niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn.zm.).

B. Zgodnie z art. 6m u.c.p.g. właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

C. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, chyba że wystąpi odpowiednio przypadek, o którym mowa w ww. pkt B. Przepisu tego nie stosuje się, jeżeli właściciel nieruchomości złoży nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

D. Zgodnie z art. 6o ust. 1 u.c.p.g., w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody.

E. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój w drodze decyzji naliczy opłatę podwyższoną za gospodarowanie odpadów komunalnych w wysokości ustalonej przez radę gminy w uchwale wydanej na podstawie art. 6k u.c.p.g.

F. Zgodnie z art. 6k ust. 4a u.c.p.g., rada gminy, w drodze uchwały, zwalnia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.

Zgodnie z art. 6k ust. 4b i 4c w u.c.p.g. w razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowaniu bioodpadów stanowiących odpady komunalne:

- 1) nie posiada kompostownika przydomowego lub
 - 2) nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowym kompostowniku lub
 - 3) uniemożliwia Burmistrzowi Miasta Kudowa-Zdrój lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności tej informacji ze stanem faktycznym
- Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój wydaje decyzję o utracie prawa do zwolnienia z opłaty. Utrata zwolnienia następuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie jednej z przestanków, o których mowa w pkt 1-3. Ponowne skorzystanie ze zwolnienia, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzja o utracie prawa do tego zwolnienia stała się ostateczna i wymaga złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

K. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art.13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

I. Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Miejski w Kudowie-Zdroju, 57-350 Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, tel. 74 8621 717, e-mail: kudowa@kudowa.pl.

II. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - kontakt: tel. 796 779 262, e-mail: iod@kudowa.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.

III. Cele i podstawy przetwarzania.

Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust 1 lit.c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust 1 lit. e RODO i art. 9 ust 2 lit. g) tj. w związku z realizacją obowiązków wynikających z następujących aktów prawnych: ustawa z dnia 13 września 1966r. Utrzymanie czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o optacie skarbowej, rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2015r. w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych, w celach kontaktowych wynikających z realizacji w/w obowiązków oraz na podstawie uzyskanej od Pani/Pana zgody (art.6 ust 1 lit. a RODO).

IV. Źródło pochodzenia danych.

Dane jakie przetwarzamy na podstawie w/w praw uzyskujemy bezpośrednio od Pani/Pana lub z instytucji do tego uprawnionych tj.: kancelarie notarialne, sądy, starostwo powiatowe.

V. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego te dane zostały zebrane w okresie niezbędnym do załatwienia sprawy. Ponadto Pani/Pana dane przechowywane będą 5 lat w celach podatkowych i 10 lat w celach archiwalnych wymaganych przepisami prawa.

VI. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazywane:

- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa: Krajowa Administracja Skarbowa, komornicy sądowi, sądy, policja, prokuratura, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, KRUS, Urząd Pracy, jednostki należące do sektora finansów publicznych, banki, jednostki nadzorujące, inne podmioty prawnie umocowane.

- innym podmiotom, usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczonych usług serwisu i utrzymania systemów informatycznych (RADIX Sp. zoo. Sp.k. 80-332 Gdańsk, ul. Piastowska 33), na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Kudowa-Zdrój przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Urząd Miasta Kudowa-Zdrój.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą: Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

VIII. Informacja o dobrowolności podania danych

a. Dane osobowe podawane są, gdy przepisy prawa nakładają taki obowiązek. Za niepodanie danych wymaganych zgodnie z przepisami grozi odpowiedzialność karno-skarbowa. W pozostałych przypadkach, podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do załatwienia sprawy;

b. Inne dane podane przez Pana/Panią nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, nie będą też podlegać profilowaniu.

E. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
E.1. OPŁATA DLA NIERUCHOMOŚCI OPOMIAROWANYCH OSOBNYM LICZNIKIEM DLA CZĘŚCI ZAMIESZKAŁEJ I OSOBNYM DLA CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ			
E.1.1. Część zamieszkała			
38. Liczba osób zamieszkałych 	39. Miesięczna stawka opłaty 	40. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA CZĘŚĆ ZAMIESZKAŁĄ [iloczyn poz. 38 i poz. 39] d]	
E.1.2. Część niezamieszkała			
41. Średniomiesięczne zużycie wody w części niezamieszkałej ⁴⁾⁵⁾ (wartość należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) m ³	42. Miesięczna stawka opłaty 	43. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA CZĘŚĆ NIEZAMIESZKAŁĄ [iloczyn poz. 41 i poz. 42] 	
E.1.3. Łącznie			
		44. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA CAŁĄ NIERUCHOMOŚĆ ⁷⁾ (suma poz. 40 i poz. 43) 	
E.2. OPŁATA DLA NIERUCHOMOŚCI OPOMIAROWANYCH JEDNYM LICZNIKIEM GŁÓWNYM (JEŻELI WARTOŚĆ W POZ.52 JEST UJEMNA NALEŻY PRZEJŚĆ DO CZĘŚCI E.3)			
E.2.1. Część zamieszkała			
45. Liczba osób zamieszkałych 	46. Miesięczna stawka opłaty 	47. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA CZĘŚĆ ZAMIESZKAŁĄ [iloczyn poz. 45 i poz. 46] 	
E.2.2. Część niezamieszkała			
48. Średniomiesięczne zużycie wody z licznika głównego ⁴⁾ (wartość należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) m ³	49. Średniomiesięczna liczba osób zamieszkałych ⁵⁾ (wartość należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) 	50. Przeciętna norma zużycia wody na osobę w m ³ 3 m ³	51. Średniomiesięczne zużycie wody dla części zamieszkałej (iloczyn poz. 49 i poz. 50)
52. Średniomiesięczne zużycie wody dla części niezamieszkałej (różnica poz. 48 i poz. 51) 	53. Stawka opłaty 		54. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA CZĘŚĆ NIEZAMIESZKAŁĄ [iloczyn poz. 52 i poz. 53]
E.2.3. Łącznie			

	55. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA CAŁĄ NIERUCHOMOŚĆ⁷⁾ (suma poz. 47 i poz. 54)
--	---

E.3. OPŁATA DLA NIERUCHOMOŚCI NIEOPOMIAROWANYCH, NOWOWYBUDOWANYCH, NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ ROZPOCZYNA SIĘ DZIAŁALNOŚĆ HOTELARSKA LUB NIERUCHOMOŚCI DLA KTÓRYCH WARTOŚĆ POZ.52 JEST WARTOŚCIĄ UJEMNĄ.

E.3.1. Część zamieszkała

56. Liczba osób zamieszkałych	57. Miesięczna stawka opłaty	58. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA CZĘŚĆ ZAMIESZKAŁĄ (iloczyn poz. 56 i poz. 57)
.....

E.3.2. Część niezamieszkała

59. Wielkość pojemników	60. Ilość pojemników na nieruchomości	61. Częstotliwość odbioru w miesiącu	62. Stawka za pojemnik	63. Suma pojemników powstających na nieruchomości w ciągu miesiąca (iloczyn poz. 60 i 61)	64. Wysokość miesięcznej opłaty (iloczyn poz. 62 i poz. 63)
1100 l					
240 l					
120 l					
110 l					
Worek 80 – 110 l					

SUMA OPŁAT Z POZ. 64.	65.
------------------------------	-----

E.3.3. Łącznie

	66. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA CAŁĄ NIERUCHOMOŚĆ⁶⁾ (suma poz. 58 i poz. 65)
--	---

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ⁷⁾

67. Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis)

G. ADNOTACJE ORGANU

68. Data (dzień-miesiąc-rok)	69. Podpis przyjmującego formularz
H. OBJAŚNIENIA	
<p>1) Usługi hotelarskie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1944).</p> <p>2) Przez właścicieli rozumie się także: współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości, a także inne podmioty władające nieruchomością (art.2 ust.1 pkt 4 u.c.p.g.). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art.2 ust. 3 u.c.p.g.).</p> <p>3) Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty, złożenia nowej deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.</p> <p>4) Do wyciszczenia średniomiesięcznego zużycia wody bierze się dane z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji (potwierdzeniem może być m.in. zaświadczenie z Kudowskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. lub od zarządcy nieruchomości).</p> <p>5) W przypadku nieruchomości niezamieszkałych w budynku wielolokalowym należy zastosować sumę średniomiesięcznego zużycia wody w okresie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji <u>wyłącznie w tych lokalach.</u></p> <p>6) Do wyciszczenia średniomiesięcznej ilości osób zamieszkałych bierze się dane z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji.</p> <p>7) Opłatę należy uiszczać bez wezwania, z góry, do 25-go dnia każdego miesiąca w kasie Urzędu Miejskiego w Kudowie-Zdroju lub przelewem na rachunek bankowy nr: 67 9523 0001 0312 5325 2003 0054.</p> <p>8) W przypadku jednostek organizacyjnych, w tym wspólnot mieszkaniowych, podpis składa osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania tej jednostki. W takim przypadku do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł do reprezentowania tej jednostki organizacyjnej.</p>	
I. POUCZENIE	
<p>A. W przypadku niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn.zm.).</p> <p>B. Zgodnie z art. 6m u.c.p.g. właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.</p> <p>C. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, chyba że wystąpi odpowiednio przypadek, o którym mowa w ww. pkt B. Przepisu tego nie stosuje się, jeżeli właściciel nieruchomości złoży nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.</p> <p>D. Zgodnie z art. 6o ust. 1 u.c.p.g., w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody.</p> <p>E. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój w drodze decyzji naliczy opłatę podwyższoną za gospodarowanie odpadów komunalnych w wysokości ustalonej przez radę gminy w uchwale wydanej na podstawie art. 6k u.c.p.g.</p> <p>F. Zgodnie z art. 6k ust. 4a u.c.p.g., rada gminy, w drodze uchwały, zwalnia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych. Zgodnie z art. 6k ust. 4b i 4c w u.c.p.g. w razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowaniu bioodpadów stanowiących odpady komunalne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nie posiada kompostownika przydomowego lub 2) nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowym kompostowniku lub 3) uniemożliwia Burmistrzowi Miasta Kudowa-Zdrój lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności tej informacji ze stanem faktycznym <p>- Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój wydaje decyzję o utracie prawa do zwolnienia z opłaty. Utrata zwolnienia następuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie jednej z przestanków, o których mowa w pkt 1-3. Ponowne skorzystanie ze zwolnienia, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzją o utracie prawa do zwolnienia stała się ostateczna i wymaga złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</p>	

J. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art.13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

I. Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Miejski w Kudowie-Zdroju, 57-350 Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, tel. 74 8621 717, e-mail: kudowa@kudowa.pl.

II. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - kontakt: tel. 796 779 262, e-mail: iod@kudowa.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.

III. Cele i podstawy przetwarzania.

Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust 1 lit.c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust 1 lit. e RODO i art. 9 ust 2 lit. g) tj. w związku z realizacją obowiązków wynikających z następujących aktów prawnych: ustawa z dnia 13 września 1966r. Utrzymanie czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2015r. w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych, w celach kontaktowych wynikających z realizacji w/w obowiązków oraz na podstawie uzyskanej od Pani/Pana zgody (art.6 ust 1 lit. a RODO).

IV. Źródło pochodzenia danych.

Dane jakie przetwarzamy na podstawie w/w praw uzyskujemy bezpośrednio od Pani/Pana lub z instytucji do tego uprawnionych tj.: kancelarie notarialne, sądy, starostwo powiatowe.

V. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego te dane zostały zebrane w okresie niezbędnym do załatwienia sprawy. Ponadto Pani/Pana dane przechowywane będą 5 lat w celach podatkowych i 10 lat w celach archiwalnych wymaganych przepisami prawa.

VI. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazywane:

- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa: Krajowa Administracja Skarbowa, komornicy sądowi, sądy, policja, prokuratura, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, KRUS, Urząd Pracy, jednostki należące do sektora finansów publicznych, banki, jednostki nadzorujące, inne podmioty prawnie umocowane.
- innym podmiotom, usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczonych usług serwisu i utrzymania systemów informatycznych (RADIX Sp. zoo. Sp.k. 80-332 Gdańsk, ul. Piastowska 33), na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Kudowa-Zdrój przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Urząd Miasta Kudowa-Zdrój.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą: Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

VIII. Informacja o dobrowolności podania danych

a. Dane osobowe podawane są, gdy przepisy prawa nakładają taki obowiązek. Za niepodanie danych wymaganych zgodnie z przepisami grozi odpowiedzialność karno-skarbowa. W pozostałych przypadkach, podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do załatwienia sprawy;

b. Inne dane podane przez Pana/Panią nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, nie będą też podlegać profilowaniu.

E. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

37. Ilość domków na nieruchomości 	38. Stawka opłaty 	39. Wysokość opłaty (iloczyn poz. 37 i poz. 38)
--	--	--

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

40. Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

G. ADNOTACJE ORGANU

41. Data (dzień-miesiąc-rok)

42. Podpis przyjmującego formularz

H. OBJAŚNIENIA

1) Przez właścicieli rozumie się także: współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości, a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 u.c.p.g.).

Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 u.c.p.g.).

2) Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3) Opłatę należy uiszczać bez wezwania, z góry, do 25-go dnia każdego miesiąca w kasie Urzędu Miejskiego w Kudowie-Zdroju lub przelewem na rachunek bankowy Gminy Kudowa-Zdrój nr: 67 9523 0001 0312 5325 2003 0054.

4) W przypadku jednostek organizacyjnych, w tym wspólnot mieszkaniowych, podpis składa osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania tej jednostki. W takim przypadku do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł do reprezentowania tej jednostki organizacyjnej.

I. POUCZENIE

A. W przypadku niewykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn.zm.).

B. Zgodnie z art. 6m u.c.p.g. właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

C. Zgodnie z art. 6o ust. 1 u.c.p.g., w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody.

D. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój w drodze decyzji naliczy opłatę podwyższoną za gospodarowanie odpadów komunalnych w wysokości ustalonej przez radę gminy w uchwale wydanej na podstawie art. 6k u.c.p.g.

J. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art.13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

I. Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Miejski w Kudowie-Zdroju, 57-350 Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, tel. 74 8621 717, e-mail: kudowa@kudowa.pl.

II. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - kontakt: tel. 796 779 262, e-mail: iod@kudowa.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.

III. Cele i podstawy przetwarzania.

Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust 1 lit.c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust 1 lit. e RODO i art. 9 ust 2 lit. g) tj. w związku z realizacją obowiązków wynikających z następujących aktów prawnych: ustawa z dnia 13 września 1966r. Utrzymanie czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o optacie skarbowej, rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2015r. w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych, w celach kontaktowych wynikających z realizacji w/w obowiązków oraz na podstawie uzyskanej od Pani/Pana zgody (art.6 ust 1 lit. a RODO).

IV. Źródło pochodzenia danych.

Dane jakie przetwarzamy na podstawie w/w praw uzyskujemy bezpośrednio od Pani/Pana lub z instytucji do tego uprawnionych tj.: kancelarie notarialne, sądy, starostwo powiatowe.

V. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego te dane zostały zebrane w okresie niezbędnym do załatwienia sprawy. Ponadto Pani/Pana dane przechowywane będą 5 lat w celach podatkowych i 10 lat w celach archiwalnych wymaganych przepisami prawa.

VI. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazywane:

- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa: Krajowa Administracja Skarbowa, komornicy sądowi, sądy, policja, prokuratura, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, KRUS, Urząd Pracy, jednostki należące do sektora finansów publicznych, banki, jednostki nadzorujące, inne podmioty prawnie umocowane.

- innym podmiotom, usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczonych usług serwisu i utrzymania systemów informatycznych (RADIX Sp. zoo. Sp.k. 80-332 Gdańsk, ul. Piastowska 33), na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Kudowa-Zdrój przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Urząd Miasta Kudowa-Zdrój.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą: Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

VIII. Informacja o dobrowolności podania danych

a. Dane osobowe podawane są, gdy przepisy prawa nakładają taki obowiązek. Za niepodanie danych wymaganych zgodnie z przepisami grozi odpowiedzialność karno-skarbowa. W pozostałych przypadkach, podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do załatwienia sprawy;

b. Inne dane podane przez Pana/Panią nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, nie będą też podlegać profilowaniu.