

Zarządzenie Nr 0050.235.2023
Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój
z dnia 11 grudnia 2023 r.

w sprawie Regulaminu dla Wystawców Targów Rękodzieła w Kudowie-Zdroju

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 40) Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój zarządza, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin dla Wystawców Targów Rękodzieła w Kudowie-Zdroju stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 0050.39.2023 Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój z dnia 3 marca 2023 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Burmistrz
Aneta Potoczna

REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW

Targi Rękodzieła w Kudowie-Zdroju

§ 1

Postanowienia ogólne

Przepisy niniejszego Regulaminu dotyczą Wystawców prezentujących swoje produkty tradycyjne/regionalne podczas **Targów Rękodzieła**, zwanych w dalszej części Regulaminu „Targami”, organizowanych przez Gminę Kudowa-Zdrój z siedzibą przy ul. Zdrojowej 24, 57-350 Kudowa-Zdrój.

1. Podczas Targów winna być prezentowana oferta zgodna z zakresem tematycznym Targów. Za zgodą Organizatora Wystawcy uprawnieni są do prezentowania oferty odbiegającej od zakresu tematycznego Targów.
2. **Targi odbywają się w dniach od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w godzinach od 9:00 do 19:00.**
3. **Miejsce Targów: Park Zdrojowy w Kudowie-Zdroju.**

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Wystawca nabywa prawa do udziału w Targach po przesłaniu formularza zgłoszeniowego (*Karta Zgłoszeniowa - załącznik nr 1 do Regulaminu*) i po uzyskaniu pisemnego potwierdzenia przez Organizatora. Podpisany formularz wraz z wymaganymi załącznikami (oświadczenie wystawcy – załącznik nr 2 do Regulaminu, minimum 2 zdjęcia każdego typu z wystawianych produktów) należy przesłać na adres:
 - Urząd Miasta w Kudowie-Zdroju, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój z dopiskiem na kopercie: „Targi Rękodzieła” lub
 - mailowy: kudowa@kudowa.pl lub
 - poprzez platformę EPUAP na adres: /Urząd_Kudowa/skrytka
2. Formularz zgłoszeniowy z wymaganymi załącznikami winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wystawcy lub osobę upoważnioną do reprezentacji Płatnika, jeżeli Płatnikiem jest podmiot Inny niż Wystawca.
3. Formularz zgłoszeniowy złożony bez wymaganych załączników pozostanie bez rozpatrzenia.
4. Termin zgłoszenia udziału w Targach będzie ogłaszany co roku przez Organizatora. Organizator może wyrazić zgodę na dokonanie zgłoszenia przez Wystawcę w terminie późniejszym. Wystawcy zgłaszający udział w Targach poza wskazanym terminem mogą podlegać ograniczeniom określonym w niniejszym Regulaminie.

5. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny, w szczególności kiedy limit dostępnych stanowisk wystawienniczych zostanie wyczerpany. O odmowie przyjęcia zgłoszenia organizator powiadomi Wystawcę niezwłocznie po złożeniu przez Wystawcę formularza zgłoszeniowego, nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
6. Po otrzymaniu potwierdzenia od Organizatora z Wystawcą zostanie zawarta umowa pisemna, w miejscu i czasie wyznaczonym przez Organizatora. Umowa określa szczegółowe warunki uczestnictwa w Targach.
7. Wystawca bierze udział w Targach w imieniu własnym i nie jest uprawniony do podnajmowania lub oddawania do bezpłatnego użytkowania całości lub części powierzchni wystawienniczej (stoiska, namiotu).

§ 3

Płatności

1. Organizator udostępnia Wystawcy teren do udziału w Targach Rękodzieła, za który przewiduje następujące formy płatności:
 - **OPCJA 1** – udział w Targach **od piątku do niedzieli** – opłata **950zł netto za każdy jeden (1) miesiąc targów** niezależnie od ilości wykorzystanych weekendów. Rozliczenie zapłaty nastąpi w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury. Faktura VAT z terminem płatności, doliczając podatek od towarów i usług zostanie wystawiona przez Organizatora na Wystawcę.
 - **OPCJA 2** – udział w Targach **od poniedziałku do niedzieli** – opłata **1250zł netto za każdy jeden (1) miesiąc targów** niezależnie od ilości wykorzystanych tygodni. Rozliczenie zapłaty nastąpi w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury. Faktura VAT z terminem płatności, doliczając podatek od towarów i usług zostanie wystawiona przez Organizatora na Wystawcę.
 - **OPCJA 3** – udział w Targach **w wybrane dni w miesiącu** – opłata **100 zł netto za każdy jeden dzień targów wskazany w formularzu zgłoszeniowym** niezależnie od ilości wykorzystanych dni. Faktura VAT z terminem płatności, doliczając podatek od towarów i usług zostanie wystawiona przez Organizatora na Wystawcę.
2. Organizator ma prawo nie dopuścić Wystawcy do udziału w Targach, gdy nie uiszczy w terminie opłat za udział w Targach oraz usunąć go z terenu Targów gdy dopuszcza się naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu. Niedopuszczenie lub usunięcie z powyższych przyczyn Wystawcy z udziału w Targach, nie zwalnia Wystawcy od uiszczenia wszystkich opłat za dotychczasowe uczestnictwo w Targach.
3. Wystawca otrzyma kartę otwierającą wjazd do Parku Zdrojowego. Jednak wyładowanie/załadowanie towaru może nastąpić wyłącznie w godzinach określonych w regulaminie. Karta zostanie wydana po podpisaniu umowy, oraz wpłaceniu na konto bankowe wskazane w umowie kaucji wynoszącej 500 zł. Kaucja zostanie zwrócona w ciągu 7 dni od dnia zakończenia umowy oraz przekazania karty Organizatorowi. Przekazanie karty oraz jej zwrot będzie potwierdzone odrębnym protokołem, sporządzonym w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. W przypadku zgubienia karty lub niezwrócenia jej w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia umowy, kaucja nie podlega zwrotowi.
4. Wystawcy, którzy nie będą mieli identyfikatora, a tym samym zgody na udział w Targach od organizatora, za dzień zapłacą **200,00 zł netto kary**, a następnie zostaną zobowiązani do

niezwłocznego usunięcia stoiska przez pracownika Urzędu Miasta, Kudowskiego Centrum Kultury i Sportu lub Straży Miejskiej.

5. Wystawcy, prowadzący działalność w dniach innych niż określonych w umowie, zapłacą za każdy taki dzień **200,00 zł netto**.

§ 4

Przepisy porządkowe i organizacyjne

1. Organizator nie zapewnia Wystawcy stoiska ani jego wyposażenia.
2. Organizator przydziela lokalizację powierzchni pod stoisko wystawowe, biorąc pod uwagę informacje zawarte w formularzu zgłoszeniowym, kolejność zgłoszeń i dostępność miejsc. Ponadto - w miarę możliwości - szczególne potrzeby Wystawcy.
3. Średnia wielkość powierzchni handlowej wynosi 2 x 2 metry i nie podlega zmianie, a jej przydział wynika z zaistniałej sytuacji logistyczno-organizacyjnej. W przypadku potrzeby zajęcia powierzchni handlowej o większej wielkości, należy wydzierżawić kolejne miejsce handlowe.
4. W przypadku gdy organizator stwierdzi, że wystawca zajął powierzchnię większą, niż wynika to z regulaminu oraz umowy, kwota wynajmu powierzchni handlowej w danym miesiącu będzie stanowiła dwukrotność kwoty przewidzianej w umowie.
5. Wystawca ma obowiązek zastosować się do wytycznych Organizatora dotyczących estetyki stoiska. Stoiska, w miarę możliwości, powinny być wykonane z materiałów naturalnych: drewno, tkaniny. Stoisko (stół wystawienniczy) obowiązkowo musi być przykryty czarnym materiałem, zarówno jego powierzchnia oraz front i boki.
6. Po zawarciu umowy z Organizatorem **Wystawca otrzymuje Identyfikator Wystawcy**, który należy umieścić w widocznym miejscu. Wraz z identyfikatorem Wystawca otrzyma mapę terenu z przydzielonym stanowiskiem wystawowym. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji stoiska z przyczyn organizacyjnych lub technicznych.
7. Podczas imprez organizowanych przez Gminę Kudowa-Zdrój, jeżeli wymagać tego będzie forma imprezy, stoiska ustawione będą w innym, uprzednio wskazanym przez pracownika Kudowskiego Centrum Kultury i Sportu miejscu.
8. Wystawca zobowiązany jest do utrzymania czystości na stanowisku i w jego otoczeniu we własnym zakresie.
9. Wystawca zobowiązany jest pozostawić teren udostępniony pod stanowisko w czystości po każdym dniu jego użytkowania.
10. Wystawca zobowiązany jest składować odpady, nieczystości w zamkniętych workach przy swoim stanowisku i zabierać codziennie ze sobą po zamknięciu stanowiska.
11. Organizator ma prawo do wyłączenia ze sprzedaży stoiska/towaru, który według Organizatora jest niezgodny z charakterem „Targów Rękodzieła”.
12. Wystawca ma obowiązek wystawienia na stoisku tylko artykułów, które zostały wymienione w formularzu zgłoszeniowym.
13. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP, sanitarnych i przeciwpożarowych w czasie trwania Targów.
14. Rozkładanie stoiska na terenie zielonym, jeśli nie zostanie wskazane przez Organizatora, jest zabronione.

15. Wystawcy alkoholowych produktów regionalnych mają obowiązek opłacenia i uzyskania zezwolenia na sprzedaż alkoholu. Zezwolenie należy przedłożyć Organizatorowi najpóźniej w momencie podpisywania umowy na udział w Targach.
16. Wystawcy spożywczych produktów regionalnych mają obowiązek posiadania przy sobie ważnej książeczki badań dla celów sanitarno-epidemiologicznych.
17. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących oznaczenia stoiska, wprowadzenia do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży i degustacji.
18. W trakcie trwania „Targów Rękodzieła” nie dopuszcza się ruchu samochodowego samochodów Wystawcy po terenie zabytkowego Parku Zdrojowego, wyłączając przywóz i wywóz materiałów służących do stworzenia stoiska (dotyczy tylko działki 32/12, obręb Stary Zdrój w Kudowie Zdroju-plac centralny, hala spacerowa).auta muszą być zaparkowane poza terenem zabytkowego Parku Zdrojowego.
19. Wyładowanie/załadowanie towaru musi nastąpić w godz. 8.00 do godz. 9:00 oraz od 18.00 do godz.19.00 każdego dnia targowego.
20. Poruszanie się jest możliwe wyłącznie wyznaczonymi alejkami.
21. Organizator nie zapewnia dostępu do prądu. Zabrania się korzystania ze spalinowych agregatów prądotwórczych, oraz innych urządzeń które zasilane są paliwem ciekłym lub gazowym.
22. Organizator nie zapewnia miejsca parkingowego.
23. W związku z tym, iż nadzór nad imprezami organizowanymi przez Gminę Kudowa-Zdrój prowadzi Kudowskie Centrum Kultury i Sportu w Kudowie-Zdroju, numery telefonów wystawców biorących udział w Targach Rękodzieła zostaną przekazane do KCKiS w celu zapewnienia kontaktu – szczególnie na wypadek konieczności zmiany miejsca ustawienia stoisk handlowych.

§ 5

Reklama i promocja

1. Wystawca ma prawo do reklamowania i prezentowania swoich produktów lub usług nieodpłatnie na terenie własnego stoiska, w sposób nie powodujący uciążliwości dla innych Wystawców i zwiedzających.
2. Reklamowanie i prezentowanie swoich produktów lub usług przez Wystawcę poza stoiskiem jest odpłatne i możliwe wyłącznie za zgodą Organizatora.
3. Brak zgody Organizatora na reklamowanie poza stoiskiem spowoduje usunięcie tych reklam na koszt i ryzyko Wystawcy.
4. Wystawca wyraża zgodę na fotografowanie wystawianych przez siebie produktów oraz wykorzystywanie tych zdjęć w materiałach promocyjnych oraz na stronach internetowych publikowanych przez Organizatora.

§ 6

Odpowiedzialność Uczestników Targów oraz zabezpieczenie powierzchni wystawienniczych

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców spowodowane przez osoby trzecie lub powstałe z winy Wystawcy. W godzinach otwarcia Targów Wystawca

zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko produktów, sprzętu i urządzeń, oraz innych rzeczy wniesionych na stoisko przed ewentualnymi szkodami.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców powstałe na skutek działania siły wyższej.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia produktów powstałe w wyniku m.in.: ekstremalnych warunków atmosferycznych itp.
4. Organizator informuje o możliwości ubezpieczenia przez Wystawców mienia znajdującego się na Targach oraz ubezpieczenia Wystawcy od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w Targach. Organizator nie ponosi odpowiedzialności w przypadku ewentualnej kradzieży produktów i wyposażenia znajdującego się na stoisku w godzinach otwarcia Targów.
5. Wystawca ponosi wszelkie koszty ewentualnych szkód wyrządzonych przez niego samego oraz osoby w jakikolwiek sposób z nim związane.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania Wystawców wymagające uzyskania zgód i licencji od organizacji zbiorowego zarządzania ani za ochronę znaków towarowych, patentów, certyfikatów prezentowanych na Targach produktów.
7. Organizator nie odpowiada za zmianę terminu organizacji Targów, ich odwołanie lub przerwanie oraz zmiany warunków organizacyjnych lub finansowych, spowodowanych działaniem siły wyższej lub zarządzeniem władz państwowych lub samorządowych.

§ 7

Rezygnacja Wystawcy z udziału w Targach

1. Rezygnacja Wystawcy z udziału w Targach winna być dokonana w formie pisemnej i następuje z chwilą doręczenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji Organizatorowi.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Targach Wystawcy musi zapłacić opłatę za dotychczasowe uczestnictwo w Targach.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Doręczenia pism związanych z udziałem w Targach pomiędzy Stronami odbywać się będą na adresy Stron wskazane w formularzu zgłoszeniowym.
2. Wystawca, zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Wystawcą a Organizatorem poprzez podpisanie oświadczenia, będącego Załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią załączniki: nr 1 (Karta zgłoszeniowa) oraz nr 2 (Oświadczenie Wystawcy).
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie ewentualne spory wynikłe pomiędzy Organizatorem a Wystawcą będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
6. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów przyjmuje się jako obowiązujący tekst niniejszego regulaminu w języku polskim. Prawem właściwym przy interpretacji niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.

Zał. Nr 2 do Regulaminu

.....
(miejsowość, data)

.....

.....

.....

(Nazwa i adres Wystawcy)

Oświadczenie Wystawcy

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu dla Wystawców dotyczącego Targów Rękodzieła w Kudowie-Zdroju.

Zobowiązuję się do przestrzegania w/w Regulaminu, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Wystawcą a Organizatorem.

Zobowiązanie niniejsze dotyczy także pracowników i wszelkich innych osób współpracujących ze mną w czasie Targów Rękodzieła w Kudowie-Zdroju.

.....
(podpis Wystawcy)

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

uczestnictwa w Targach Rękodzieła na rok

Imię i nazwisko Wystawcy				Data zgłoszenia:
Nazwa firmy Adres zamieszkania/siedziba firmy				
NIP				
REGON				
Telefon				
E-mail				
Charakterystyka asortymentu:				
Terminy udziału w targach (ZANACZYĆ WŁAŚCIWE KWADRATY):				
OPCJA I				
Od piątku do niedzieli				
<u>MIESIACE:</u>				
STYCZEŃ	950 zł netto	<input type="checkbox"/>	SIERPIEŃ	950 zł netto <input type="checkbox"/>
LUTY	950 zł netto	<input type="checkbox"/>	WRZESIEŃ	950 zł netto <input type="checkbox"/>
MARZEC	950 zł netto	<input type="checkbox"/>	PAŹDZIERNIK	950 zł netto <input type="checkbox"/>
KWIECIEŃ	950 zł netto	<input type="checkbox"/>	LISTOPAD	950 zł netto <input type="checkbox"/>
MAJ	950 zł netto	<input type="checkbox"/>	GRUDZIEŃ	950 zł netto <input type="checkbox"/>
CZERWIEC	950 zł netto	<input type="checkbox"/>	SUMA:	
LIPIEC	950 zł netto	<input type="checkbox"/>		

OPCJA II

Od poniedziałku do niedzieli

MIESIĄCE:

STYCZEŃ	1250 zł netto <input type="checkbox"/>	SIERPIEŃ	1250 zł netto <input type="checkbox"/>
LUTY	1250 zł netto <input type="checkbox"/>	WRZESIEŃ	1250 zł netto <input type="checkbox"/>
MARZEC	1250 zł netto <input type="checkbox"/>	PAŹDZIERNIK	1250 zł netto <input type="checkbox"/>
KWIECIEŃ	1250 zł netto <input type="checkbox"/>	LISTOPAD	1250 zł netto <input type="checkbox"/>
MAJ	1250 zł netto <input type="checkbox"/>	GRUDZIEŃ	1250 zł netto <input type="checkbox"/>
CZERWIEC	1250 zł netto <input type="checkbox"/>	SUMA:	
LIPIEC	1250 zł netto <input type="checkbox"/>		

OPCJA III

Wybrane dni w miesiącu

MIESIĄCE:

STYCZEŃ	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
LUTY	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
MARZEC	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
KWIECIEŃ	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
MAJ	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
CZERWIEC	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie

LIPIEC	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
SIERPIEŃ	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
WRZESIEŃ	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
PAŹDZIERNIK	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
LISTOPAD	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
GRUDZIEŃ	100 zł netto/dzień	Wybrane dni (daty)	Ilość dni łącznie
SUMA:		SUMA DNI:	

Do formularza należy załączyć minimum 2 zdjęcia każdego typu z wystawianych produktów.

.....
Podpis Wystawcy

PLAN MIEJSC WYSTAWOWYCH TEATR POD BLACHĄ

11

12

9

10

7

8

5

6

3

4

1

2

ALEJA SPACEROWA

13

14